



SPITALUL MUNICIPAL DOROHOI, CUI 13727320
B-dul Victoriei nr. 75, Mun. Dorohoi, Jud. Botosani, Cod postal: 715200
E-mail: office@spitaldorohoi.ro Website: <https://www.spitaldorohoi.ro>
Telefon: 0231/610179 Fax: 0231/610178
Operator date cu caracter personal nr. 16115

ANUNȚ

Spitalul Municipal Dorohoi, cu sediul in municipiul Dorohoi, Bulevardul Victoriei nr.75, judetul Botoșani, organizează concurs pentru ocuparea urmatorului post vacant contractual, pe durata nedeterminata, in conformitate cu prevederile Ordinului nr. 166/2023, după cum urmează:

Denumirea postului: Medic primar specialitatea Neurologie

Numarul posturilor: 1 post vacant

Nivelul postului: functie de executie

Compartiment/structura Sectia Neurologie

Durata timpului de lucru: 7 ore/zi, 35 ore/saptamana

Perioada: nedeterminata

Conditii generale prevazute de art. 3 din Ordinul MS nr. 166/2023

(1.) Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii [nr. 53/2003 - Codul muncii](#), republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs, inclusiv condițiile de exercitare a profesiei;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 [alin. \(2\)](#) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii [nr. 76/2008](#) privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) [lit. h\)](#) din Hotărârea Guvernului nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

(2) În vederea înscrierii pentru concurs, candidatul va depune la unitatea care a publicat postul un dosar cuprinzând următoarele documente:

a) formularul de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut în anexa [nr. 2](#) la Hotărârea Guvernului nr. 1.336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice (H.G. [nr. 1.336/2022](#));

b) copia de pe diploma de licență/ certificat de confirmare ca medic primar

c) copie a certificatului de membru al organizației profesionale cu viza pe anul în curs,

d) dovada/înscrisul din care să rezulte că nu i-a fost aplicată una dintre sancțiunile prevăzute la art. 455 alin. (1) [lit. e\)](#) sau [f\)](#), la art. 541 alin. (1) [lit. d\)](#) sau [e\)](#), respectiv la art. 628 alin. (1) [lit. d\)](#) sau [e\)](#) din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ori cele de la art. 39 alin. (1) [lit. c\)](#) sau [d\)](#) din Legea nr. 460/2003 privind exercitarea profesiunilor de biochimist, biolog și chimist, înființarea, organizarea și funcționarea Ordinului Biochimistilor, Biologilor și Chimistilor în sistemul sanitar din România

e) acte doveditoare pentru calcularea punctajului prevăzut în anexa [nr. 3](#) la ordin;

f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 [alin. \(2\)](#) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii [nr.76/2008](#) privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

h) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului - certificat medical A5;

i) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

j) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

k) curriculum vitae, model comun european.

l) Taxa de participare 200 lei.

(3) Documentele prevăzute la alin. (2) [lit. d\)](#) și [f\)](#) sunt valabile 3 luni și se depun la dosar în termen de valabilitate.

(4) În vederea participării la concurs, candidații depun dosarul de concurs în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului.

(5) Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

(6) Copiile de pe actele prevăzute la alin. (2) [lit. b\)](#), c), i) și j), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs.

(7) Documentul prevăzut la alin. (2) [lit. f\)](#) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la alin. (2) [lit. f\)](#), anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice. În situația în care candidatul solicită expres în formularul de înscriere la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, potrivit legii.

(8) Documentul prevăzut la alin. (2) [lit. g](#)) poate fi solicitat și de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, cu acordul persoanei verificate, potrivit legii.

Concursul consta in urmatoarele etape:

- a) selectia dosarelor de inscriere si stabilirea punctajului rezultat din analiza si evaluarea activitatii profesionale si stiintifice pentru proba suplimentara de departajare (proba D), prevazut in anexa nr. 3 la Ordin
- b) proba scrisa
- c) proba practica/clinica

Se pot prezenta la urmatoarea etapa numai candidatii declarati admisi la etapa precedenta .

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI/EXAMENULUI CE VA FI ORGANIZAT LA SPITALUL MUNICIPAL DORHOI

Nr. crt.	Activități	Data și ora
1.	Publicarea anunțului	12.11.2024
2.	Depunerea dosarelor de participare la concurs la adresa: Spitalul Municipal Dorohoi, cu sediul in municipiul Dorohoi, Bulevardul Victoriei nr.75, judetul Botoșani.	Pana in data de 26.11.2024,
3.	Selecția dosarelor de concurs si a punctajului rezultat din analiza si evaluarea activitatii profesionale si stiintifice pentru proba suplimentara de departajare (proba D), prevazuta in anexa 3 la ordin	28.11.2024 ora 09.00
4.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor si a punctajului rezultat din analiza si evaluarea activitatii profesionale si stiintifice pentru proba suplimentara de departajare (proba D), prevazuta in anexa 3 la ordin	28.11.2024 ora 15.30
5.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor de concurs si a punctajului rezultat din analiza si evaluarea activitatii profesionale si stiintifice pentru proba suplimentara de departajare (proba D), prevazuta in anexa 3 la ordin	29.11.2024 ora 15.30
6.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	02.12.2024 ora 15.30

7.	Susținerea probei scrise	03.12.2024, ora 10.00
8.	Afișarea rezultatului probei scrise	03.12.2024, ora 15.30
9.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise	04.12.2024, ora 15.30
10.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	05.12.2024, ora 15.30
11.	Susținerea probei practice/clinice	06.12.2024, ora 10.00
12.	Comunicarea rezultatelor după susținerea probei practice/clinice	06.12.2024, ora 15.30
13.	Depunerea contestațiilor privind rezultatul probei practice/clinice	09.12.2024, ora 15.30
14.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	10.12.2024, ora 15.30
15.	Afișarea rezultatului final al concursului	12.12.2024, ora 12.00

Nota ; In cazul in care dupa proba scrisa candidatii participanti dau declaratie la comisia de concurs ca nu vor depune contestatii cu privire la proba sustinuta, comisia de concurs poate organiza urmatoarea proba, la o data stabilita, cu acordul candidatilor.

TEMATICA pentru examenul de medic primar specialitatea NEUROLOGIE

I – II. DOUĂ PROBE CLINICE

III. PROBA PRACTICĂ

I – II. DOUA PROBE CLINICE Cazurile clinice pot fi din întreaga problematică a specialității.

III. PROBA PRACTICĂ

1. Examenul fundului de ochi.

2. Examenul lichidului cefalo-rahidia Puncția lombară și suboccipitală.

3. Explorarea radiologică a canalului rahidian și a conținutului său, măduva spinării și a rădăcinii.
4. Radiografia simplă de craniu. Examenul radiologic cerebral și medular cu substanță de contrast.
5. Examenul Doppler extracranian.
6. Angiografia sistemului arterial cervico-cerebral.
7. Scintigrafia cerebrală clasică. Noțiuni de SPECT și PET.
8. Tomografia computerizată cerebrală.
9. Potențialele evocate somestezice (PESS), potențialele evocate vizuale (PEV) și auditive (PEA).
10. Electroencefalografia. Montajul EEG și interpretarea de rutină.
11. Principalele explorări electromiografice (EMG) și elemente de interpretare.
12. Rezonanța Magnetică Nucleară a structurilor nevraxiale centrale și periferice. 13. Recunoașterea structurilor creierului, măduvei spinării, nervului periferic și mușchiului striat pe piese anatomice.

Informații suplimentare se pot obține la telefon: 0231/613240, int. 2078 la adresa de e-mail: spitaldorohoi@gmail.com și pe website: <http://www.spitaldorohoi.ro>, persoană de contact: ec. Merauti Corina având funcția de Sef Serviciu RUNOS.

MANAGER,
Dr. Andries Valerian

